

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 DI ORISTANO

09170 Oristano, Piazza Manno, 16 – Tel. 0783/791700 – C. F. 80005690955

e-mail ORIC82000T@istruzione.it pec oric82000t@pec.istruzione.it

sito web:[**www.istitutocomprensivo1oristano.edu.it**](http://www.istitutocomprensivo1oristano.edu.it/)

**VERBALE N.\_\_\_ DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

Convocazione del 23/04/2024 - Prot. \_\_\_\_\_

L’anno 2024, il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, alle ore \_\_\_\_, si è riunito il Consiglio di classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. Monitoraggio intermedio piani di lavoro disciplinari e di classe;
2. Condivisione delle modalità e griglie di valutazione da sottoporre all’approvazione del Collegio dei docenti;
3. Adozione dei libri di testo per l’a. s. 2024-2025 (solo classi 3^), riferimento - Circolare interna n. 138 del 2 marzo 2024;
4. Relazione sull’andamento delle attività avviate nella classe;
5. Proposte di miglioramento da parte delle famiglie.

Risultano presenti i docenti: ……………………………………………………………………………….

Risultano assenti giustificati/ingiustificati (barrare la voce di non interesse) i docenti: …………………………………………………………………………………………………………………

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico/il coordinatore (barrare la voce di non interesse) …………..

Verbalizza il/la docente …………………………………………………………………………………….

Aperta la seduta il Presidente invita alla discussione sui singoli punti all’**O.d.G**.

1. Monitoraggio intermedio piani di lavoro disciplinari e di classe ………......................
2. Condivisione delle modalità e griglie di valutazione da sottoporre all’approvazione del Collegio dei docenti ……………………………………………………………….
3. Adozione dei libri di testo per l’a. s. 2024-2025 (classi 3^), riferimento - Circolare interna n. 138 del 2 marzo 2024 ……………………………………………………..
4. Relazione sull’andamento delle attività avviate nella classe ………………………….
5. Proposte di miglioramento da parte delle famiglie ……………………………………

Esauriti i punti all’ordine del giorno la riunione termina alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 Il segretario Il Presidente

prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si accludono gli eventuali seguenti allegati: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.